



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 100
имени вице-адмирала, Героя Советского Союза В.Г.Старикова»

ПРИКАЗ

01 сентября 2022г.

г. Ижевск

№ 345 -од

Об организации питания обучающихся 1- 11 классов в 2022-2023 учебном году

В целях чёткой организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ №100», на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках реализации поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года, Постановления Правительства Удмуртской Республики № 391 от 04.09.2013 г. «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования», Постановления Администрации города Ижевска № 1250 от 27.12.2018 г. «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Ижевск», Приказа Управления образования Администрации города Ижевска № 535 от 01.09.2022 года «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году», Устава школы, Положения о порядке организации питания обучающихся МБОУ «СОШ №100», Положения о бракеражной комиссии, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать в МБОУ «СОШ №100» горячее питание обучающихся с 1-4 класс один раз в день пять дней в неделю, 5-11 класс- один раз в день шесть дней в неделю с 01.09.2022г. (по графику).
2. Осуществлять горячее питание в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»
3. Осуществлять организацию горячего питания обучающихся путём предварительного накрытия столов, по классам (группами) на

переменах (П.7.2 Сан Пин 2.4.5.2409-08; П.7.3 Сан Пин 2.4.5.2409-08) по графику.

4. Организовать получение обучающимися 1-4 классов молока и кулинарного изделия один раз в день с 01.09.2022г (по графику).
5. Предоставить бесплатное питание обучающимся с 1-11 класс на основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей).
6. Обеспечить эпидемиологическую безопасность питания, безопасные условия работы персонала школьной столовой, безопасность обучающихся при приёме пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20
5. Изменить график работы школьной столовой, согласовать с организатором питания ИП Е.Е.Дунаевой.
6. Довести до сведения классных руководителей, обучающихся и родителей (законных представителей):
 - «Правила поведения и гигиены обучающихся в столовой» (Приложение №1);
 - График питания классов в столовой и график выдачи молока и кулинарных изделий (Приложение №2);
 - График дежурства обучающихся 8-11 классов в столовой Приложение №3);
 - Режим работы школьной столовой (Приложение №4);
 - График дежурства администрации в столовой (Приложение №5)
 - Основные положения СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»
7. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов:
 - За организацию коллективного питания классов по школьным электронным картам;
 - За организацию питания обучающихся, предоставляемого на бесплатной основе, вместе с классом;
 - За организацию обеспечения обучающихся 1-4 классов витаминизированным завтраком и кулинарными изделиями;
 - За подачу заявок на питание (не позднее чем за один день);
 - За проведение родительских собраний и знакомство с нормативно-правовыми документами об организации питания.
 - за проведение мероприятий по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.
8. На основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» запретить всем обучающимся, педагогам и сотрудникам МБОУ «СОШ № 100» выносить кулинарные изделия и любую продукцию из школьной столовой.
9. Заместителю директора по ВР Корепановой Н.Н:

- включить в план воспитательной работы образовательную программу «Разговор о правильном питании» при реализации раздела «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни» ФГОС;

- осуществлять контроль организации горячего питания, в том числе родительский контроль, на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в МБОУ СОШ №100» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020 года);

- обеспечить ведение необходимой отчётной документации по организации питания, своевременно предоставлять информацию по организации питания в группу организации питания, анализа выполнения санитарно-эпидемиологических требований;

10. Всем заместителям директора ознакомиться с графиком дежурства администрации в столовой.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Б.В.Помыткин

С приказом ознакомлен(а):